

**Procès-verbal de la séance du Conseil Municipal  
Du 02 avril 2025 à 18h00**

L'an deux mille vingt-cinq le deux avril, à dix-huit heures, le Conseil Municipal de la Commune de TOMBLAINE s'est réuni en salle du Conseil Municipal, après convocation légale, sous la présidence de Monsieur Hervé FERON, Maire,

**Etaient présents** : Alexandre HUET, Denise GUNDELWEIN, Grégoire RUHLAND, Christiane DEFAUX, Jean-Claude DUMAS, Sylvie KURT, Ralph LALLEMAND, Catherine RAMPONT, Philippe LUCE, Mireille DAFFARA, Denis HOELTER, Nazha AJEDDIG, Alex FERON, Hania HAMIDI, Christiane ROL, Henri SCHMITZ, Séverine BENOIST, Emmanuel ROSINA, Laurence GRAND, Salima SERANDOUR, Patrick LIBERT et Nadia NICOLAY

**Était absent excusé** :

Jean-Pierre SALMON  
Marcelle GUILLOT donne pouvoir à Mireille DAFFARA  
Stéphane BRABANT donne pouvoir à Alexandre HUET  
Inès IHADDADENE donne pouvoir à Denise GUNDELWEIN  
Dominique SAINT-EVE donne pouvoir à Hervé FERON  
François PIERRON donne pouvoir à Ralph LALLEMAND

**Secrétaire de séance** : conformément à l'article L2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, Monsieur Grégoire RUHLAND a été désigné en qualité de secrétaire de séance.  
*La séance est ouverte à 19h15.*

**Vote du procès-verbal de la séance du 26 février 2025 à l'unanimité**

*La séance est ouverte à 18h12.*

**Délibération n°1-02/04/2025 – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 BUDGET DE LA VILLE**

Le Conseil Municipal :

**ÉMET** un avis à l'arrêt du compte de gestion du Trésorier Principal de Nancy Municipal pour le budget principal de la Ville de Tomblaine (*le compte de gestion est consultable auprès de la Direction Générale*).

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°2-02/04/2025 – APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 – BUDGET DE LA VILLE**

Le Conseil Municipal :

**APPROUVE** le compte administratif 2024 du Budget de la Ville

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°3-02/04/2025 – AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT BUDGET DE LA VILLE AU BP 2025**

Le Conseil Municipal :

**AFFECTE 188 046.97 €** à la section d'investissement au compte 1068 « Excédent de fonctionnement capitalisé »

**REPREND** les résultats suivants :

**862 176.88 €** au compte de dépenses 001 "solde d'exécution de la section d'investissement reporté" et **494 458.47 €** au compte de recettes 002 "résultat de fonctionnement reporté" du budget de l'exercice 2025.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°4-02/04/2025 – ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS**

Le Conseil Municipal :

**ATTRIBUE** les subventions aux associations locales bénéficiaires au titre de l'exercice 2025, pour un montant total de 68 180 €

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°5-02/04/2025 – ATTRIBUTION DE LA SUBVENTION AU CCAS**

Le Conseil Municipal :

**ATTRIBUE** une subvention de fonctionnement au CCAS d'un montant de 34 455.29 €

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°6-02/04/2025 – ATTRIBUTION DE LA SUBVENTION AU BUDGET DE LA MAISON DE SANTÉ PLURIPROFESSIONNELLE**

Le Conseil Municipal :

**ATTRIBUE** une subvention de fonctionnement au budget de la MSP d'un montant de 25 681.75 €

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°7-02/04/2025 – VOTE DES TAUX DES TAXES DIRECTES LOCALES – EXERCICE 2025**

Le Conseil Municipal :

**DÉCIDE** de fixer les taux communaux pour l'année 2025 comme suit :

- taxe d'habitation : 10.42 %
- axe foncière sur les propriétés bâties : 15.18 % taux communal (+17,24% taux départemental) = 32.42 %
- taxe foncière sur les propriétés non bâties : 17.30 %

(- cotisation foncière des entreprises : 29.65 %)

**CHARGE** Monsieur le Maire

- de notifier cette décision aux services préfectoraux
- de transmettre l'état 1259 complété à la direction départementale des finances publiques, accompagné d'une copie de la présente décision.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°8-02/04/2025 – VOTE DU BUDGET PRIMITIF DE LA VILLE – EXERCICE 2025**

Le Conseil Municipal :

**VOTE** le budget primitif 2025 présenté par chapitre tant en fonctionnement qu'en investissement (budget joint)

**AUTORISE** le Maire à procéder à des virements de crédits entre chapitre d'une même section et y fixer la limite de montant de 7,5% maximum des dépenses réelle de la section, hors dépenses de personnel, pour tout l'exercice 2025 afin de faire face aux écritures comptables de l'année.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°9-02/04/2025 – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 BUDGET ANNEXE DE LA MSP**

Le Conseil Municipal :

**ÉMET** un avis à l'arrêt du compte de gestion du Trésorier Principal de Nancy Municipale pour le budget annexe de la Maison de Santé Pluriprofessionnelle (*le compte de gestion est consultable auprès de la Direction Générale*).

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°10-02/04/2025 – APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 – BUDGET ANNEXE DE LA MSP**

Le Conseil Municipal :

**APPROUVE** le compte administratif 2024 du Budget Annexe de la Maison de Santé Pluriprofessionnelle.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°11-02/04/2025 – AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT BUDGET ANNEXE DE LA MSP – EXERCICE 2025**

Le Conseil Municipal :

**REPREND** les résultats suivants :

**64 260.22 €** au compte de recettes 001 "solde d'exécution de la section d'investissement reporté" et **8 886.48 €** au compte de dépenses 002 "résultat de fonctionnement reporté" du budget de l'exercice 2025.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°12-02/04/2025 – VOTE DU BUDGET PRIMITIF DU BUDGET ANNEXE DE LA MAISON DE SANTE PLURIPROFESSIONNELLE  
– EXERCICE 2025**

Le Conseil Municipal :

**VOTE** le budget primitif 2025 du Budget Annexe de la Maison de la Santé Pluriprofessionnelle présenté par chapitre (budget joint).

**AUTORISE** le Maire à procéder à des virements de crédits entre chapitre d'une même section et y fixer la limite de montant de 7,5% maximum des dépenses réelle de la section, hors dépenses de personnel, pour tout l'exercice 2025 afin de faire face aux écritures comptables de l'année.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°13-02/04/2025 – AUTORISATION D'OUVERTURE D'UNE LIGNE DE TRESORERIE AVEC LA CAISSE D'EPARGNE GRAND EST EUROPE**

Le Conseil Municipal :

**DECIDE DE CONTRACTER** auprès de la Caisse d'Epargne Grand Est Europe une ouverture d'une ligne de trésorerie d'un montant maximum de 500 000 € ;

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le contrat du crédit de trésorerie ;

**AUTORISE** Monsieur le Maire à effectuer sans autre délibération les tirages et remboursements relatifs au crédit de trésorerie, dans les conditions prévues par le contrat.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°14-02/04/2025 – Proposition de convention de mise à disposition de « L'école de Danse Urbaine Joséphine BAKER » à l'association « K&MOVE »**

Le Conseil Municipal :

**APPROUVE** la convention de mise à disposition des locaux de « l'école de danse urbaine », situé 12 rue Camille Desmoulins à Tomblaine, à l'association « K&MOVE », à compter de 03 avril 2025 pour une durée d'un (1) an.

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer ladite convention annexée à la présente délibération

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°15-02/04/2025 – Avis préalable du Conseil municipal sur l'avant-projet de RLPI de la Métropole du Grand Nancy**

Le Conseil Municipal :

**ÉMET** des remarques concernant l'avant-projet de RLPI

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°16-02/04/2025 – VENTE IMMOBILIERE – 3 rue Mozart (parcelle AS 1656)**

Le Conseil Municipal :

**ACCEPTE** la proposition de Monsieur GUNDELWEIN Guillaume, pour l'acquisition de propriété située au 3 rue Mozart à Tomblaine au prix de 140 000 €, hors frais de notaire à la charge de l'acquéreur.

**DESIGNE** Maître Audrey PHILIPPE, notaire, situé 1 place René Herbuvaux à Tomblaine comme étant en charge de l'adjudication et de tout autre document relatif à celle-ci.

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le compromis de vente ainsi que les actes notariés correspondants et tout autre document relatif à cette vente.

Denise GUNDELWEIN sort de la salle et ne participe pas au vote

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°17-02/04/2025 – APPROBATION DU NOUVEAU REGLEMENT INTERIEUR DE LA LUDOTHEQUE**

Le Conseil Municipal :

**APPROUVE** le règlement intérieur modifié de la Ludothèque ci-joint.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°18-02/04/2025 – REMBOURSEMENT DE FRAIS EXCEPTIONNELS ENGAGES PAR UN ELU – MODIFICATIF**

Le Conseil Municipal :

**ADOpte** les modalités de remboursement desdits frais pour un montant maximum de 500 €.

**PRECISE** que ces dispositions prendront effet à compter de ce jour et que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les pièces à intervenir.

*Cette délibération annule et remplace la délibération n°08/02/2025 du 26 février 2025*

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°19-02/04/2025 – REMBOURSEMENT DE FRAIS EXCEPTIONNELS ENGAGES PAR UN AGENT MUNICIPAL**

Le Conseil Municipal :

**ADOpte** les modalités de remboursement desdits frais pour un montant maximum de 500 €.

**PRECISE** que ces dispositions prendront effet à compter de ce jour et que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les pièces à intervenir.

**Adopté à l'unanimité.**

**Délibération n°20-02/04/2025 – Désignation des représentants à la Caisse de Solidarité du Personnel Municipal de Tomblaine**

Le Conseil Municipal :

**DESIGNE** des élus comme représentants du collège élu.

**Adopté à l'unanimité.**

La séance est levée à 20h05.

Le Secrétaire de séance,  
Grégoire RUHLAND,

